**Sigla si antetul blanchetei pentru scrisori oficiale ale intreprinderii**

Către Rectorul

Universităţii Tehnice a Moldovei

Domnule RECTOR,

Vă informăm că întreprinderea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

acceptă ca studentul (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din anul \_\_\_\_specialitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

să efectueze stagiul de practica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_în unitatea noastră, în perioada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Condrucătorul de practică de la unitatea noastră \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( funcţia, telefon de contact)

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Semnătura, ştampila)